



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA  
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS E  
INTEGRACIÓN SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR**

**REINSCRIPCIÓN AL CICLO ESCOLAR FEBRERO – JULIO 2024  
Periodo Escolar (24/2)**


Se convoca a todos los alumnos que estuvieron inscritos en el semestre agosto 2023 – enero 2024 correspondiente al periodo escolar 24/1, a los alumnos que cuenten con baja temporal y regresen en el periodo 24/2 y a quienes tienen dictamen que les permite reinscripción al periodo 24/2, según lo estipulado para cada caso en la presente convocatoria.

**Consideraciones importantes:**

1. La inscripción será en línea para alumnos regulares y presencial para los que inscriben materias en semestres diferentes, alumnos irregulares y alumnos que tengan problemas; **no se les inscribirá vía telefónica.**
2. Consultar los horarios publicados en la página del SAES después del 24 de enero (debes de iniciar tu cuenta para visualizarlos, de lado izquierdo en Accesos rápidos). Cualquier observación al respecto favor de comunicarlo a Gestión Escolar.
3. **Revisar tu vigencia al IMSS, y descarga tu constancia en el siguiente link.** <https://www.imss.gob.mx/imssdigital>, misma que tendrás que imprimir en dos tantos uno para que entregues a la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social con la **Srita. Alicia Guel y otro para que te sellen de recibido. Además, deberás enviar al correo correspondiente a tu semestre en formato pdf tu póliza de seguro debidamente sellada, cualquier duda marcar al 5557296300 ext. 62719.**
4. Verificar cita de reinscripción en SAES a partir del **26 de enero de 2024**. En caso de que no se genere tu cita, acudir los días 29 y 30 de enero al Departamento de Gestión Escolar con tu identificación oficial en un horario de 10:00 a 16:00 hrs.
5. Para reinscripción por ventanilla, deberán presentarse **PERSONALMENTE** al Depto. de Gestión Escolar, con alguna de las siguientes identificaciones:
  - a. Credencial de Elector Vigente.
  - b. Credencial Digital del I.P.N. vigente.
  - c. Credencial Provisional Vigente de la ESM.
  - d. Pasaporte.
  - e. Cartilla Militar.
  - f. Licencia de Conducir.
6. La caducidad de la cita de reinscripción es de 12 hrs. la cual no se reapertura una vez caducada.
7. **La cita de reinscripción está calculada con base en tu situación escolar y tu promedio. No se considera el ETS de enero y febrero de 2024.**
8. Alumnos con una o más materias reprobadas deberán inscribir en **primera instancia su recursamiento** y, posteriormente, las materias que correspondan al semestre en curso.

9. Alumnos regulares que tengan la necesidad de estar en semestres diferentes, se pide primero elijan grupo de menor a mayor semestre, ejemplo: si requieres inscribir materias de 3° y 4° primero elijas la(s) materia(s) de 3° que te hagan falta SIN FINALIZAR LA REINSCRIPCIÓN y, posteriormente, la(s) de 4°. Debes considerar las seriaciones, ya que SAES no permitirá la inscripción de materias cuya seriación no hayas cumplido. **Es muy importante verifiques que en tu horario no haya traslapes.**
10. Si ocurre un traslape debes dar de baja la inscripción; es decir, darás de baja todo y volverás a elegir los grupos.
11. Hay grupos que no están completos de origen, quien seleccione estos grupos puede inscribir la(s) materia(s) que faltan en otro grupo de su preferencia.
12. Para el caso de alumnos que requieran **carga mínima**, deberán acudir a Gestión Escolar, si son regulares, no olvidar entregar su oficio dirigido a la directora interina de la ESM y si son irregulares dirigido a COSIE.
13. Si tienes dudas acerca de la convocatoria acudir a Gestión Escolar o marcar al teléfono 57296300 ext. 62700, 62701, 62702 y 62831 **en un horario de 08:00 a 11:00 de 12:00 a 16:00 hrs. y de 17:00 a 20:00.**

14. Importante:

	<b>CARGA MÍNIMA</b>	<b>CARGA MEDIA</b>	<b>CARGA MÁXIMA</b>
ALUMNO REGULAR	<b>Menor a 40 Créditos</b> Oficio dirigido a la directora interina, indicando la(s) materias y los motivos, boleta, nombre, fecha y firma.	Consultar los créditos correspondientes de tu semestre en: 	<b>Mayor a 122 créditos</b> Se deberán respetar seriaciones, y no se permiten traslapes.
ALUMNO IRREGULAR	<b>Menor a 40 Créditos</b> Oficio dirigido a la COSIE, indicando la(s) materias y los motivos, boleta, nombre, fecha y firma.	Créditos del semestre que te corresponde, menos el número de créditos de la(s) materia(s) que tienes reprobadas.	No procede.

15. **MATERIA DESFASADA.** Cuando el alumno tiene una materia reprobada de más de dos periodos escolares previos al que curse (Art. 98 del Reglamento Interno), es decir, alumnos con materias reprobadas del periodo escolar 23/1 (agosto - diciembre 2022) y anteriores, no podrán solicitar reinscripción, ya que cuentan con una o más **materias desfasadas**.
16. Para alumnos de 7°, 8°, 9° y 10°, inscribir todas las asignaturas (en este orden: semestrales, primer y segundo trimestre, según sea el caso), que cursarán en el periodo escolar 24-2.
17. **Alumnos de décimo semestre y que tomarán plaza de internado considerar que para poder irse al internado no deben estar cursando materias de otros semestres ya que el cierre de décimo se realiza antes que los demás semestres. Dudas acudir directamente al Departamento de Gestión Escolar.**
18. **No hay autorización de traslapes, sobrecupos y/o cambios de grupo.**
19. La inscripción para la materia de inglés médico, se realizará a través de las listas que proporciona la academia, favor de revisar la inscripción, en su tira de materias la primera semana de iniciado el semestre escolar de no estar inscritos comunicarse con el presidente de academia de Inglés Médico.

## EL INICIO DEL SEMESTRE ES EL 13 de FEBRERO DE 2024

### CALENDARIO DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	FECHA(S)	PROCEDIMIENTO
ACTIVACIÓN Y GENERACIÓN DE CITAS PARA ALUMNOS CON BAJA TEMPORAL QUE INDIQUE INSCRIPCIÓN EN EL PERIODO ESCOLAR 24-2. Para el caso de alumnos que se inscriben a primer semestre se les asignará grupo en Gestión Escolar.	La cita se generará el 26 de enero de 2024.	Se les activará y generará cita de forma automática, favor de revisar que puedan entrar a SAES, si presentan problemas, acudir al Departamento de Gestión Escolar los días 29 y 30 de enero en un horario de 10:00 a 16:00hrs.
REINSCRIPCIÓN PARA <b>ALUMNOS REGULARES</b> (alumnos sin materias reprobadas).	06, 07 y 08 de febrero de 2024.	Vía web en la página del SAES, cita con caducidad de 12 horas.
REINSCRIPCIÓN PARA ALUMNOS <b>IRREGULARES SIN MATERIAS DESFASADAS</b> (desde una materia reprobada en adelante).	09 y 12 de febrero de 2024.	Acudir al Departamento de Gestión Escolar, con cita a la hora indicada y credencial.
REINSCRIPCIÓN PARA ALUMNOS CON <b>DICTAMEN</b> QUE INDIQUE REINSCRIPCIÓN EN EL PERIODO ESCOLAR 24-2.	12 de febrero de 2024.	Acudir al Departamento de Gestión Escolar en un horario de 13:00 a 15:00 hrs. <b>Con copia de dictamen.</b>
ADELANTO DE MATERIAS.	12 de febrero de 2024.	Acudir al Departamento de Gestión Escolar en un horario de 15:00 a 16:00 hrs, <b>ya deberás estar inscrito</b> en tu semestre correspondiente o en tu carga media, no habrá sobrecupos ni traslapes.
CARGA MÍNIMA.	Entregar el día de la reinscripción.	Entregar oficio de petición de Carga mínima en Gestión Escolar el día de tu inscripción el cual debe contener número de boleta, nombre completo, Si eres <b>regular</b> dirigido a la directora interina de la ESM y Si eres <b>irregular</b> dirigido a COSIE.
PARA TERMINAR CON TU PROCESO DE REINSCRIPCIÓN DEBES REALIZAR EL ENVÍO DE DOCUMENTOS <b>SI NO ENVÍAS LOS DOCUMENTOS COMPLETOS EN TIEMPO Y FORMA NO SE TE PODRÁ SELLAR CREDENCIAL NI TIRA DE MATERIAS.</b>	Del 13 al 20 de febrero de 2024.	<p><b>Enviar al correo correspondiente de tu semestre ** con el asunto: DOCUMENTOS DE REINSCRIPCIÓN</b> los datos: Número de boleta, nombre completo y <b>adjuntar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprobante de Reinscripción (tira de materias).</li> <li>• <b>ACTUALIZAR</b> y enviar la hoja de datos personales del SAES.</li> <li>• Enviar <b>Constancia</b> de vigencia del IMSS <b>sellada</b> por la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social y también enviar tu póliza de seguro.</li> <li>• Comprobante de pago del donativo de inscripción, ANOTAR nombre y número de boleta ***</li> </ul> <p><b>El número de cuenta esta en la siguiente pagina</b></p>
BAJA DE ASIGNATURA Art.54 RGE.	Del 13 de febrero al 01 de marzo de 2024.	Entregar original y copia de oficio en Gestión Escolar dirigido a la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social explicando los motivos por los cuales no podrás cursar la asignatura; así como fecha, nombre completo, <b>firma autógrafa</b> , correo electrónico, teléfono celular y número de boleta.

<p>BAJA TEMPORAL Y/O DEFINITIVA DEL SEMESTRE(S) Art.55 RGE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Del 13 de febrero al 13 de marzo de 2024, no es necesario comprobantes. O En cualquier momento y 15 días hábiles antes de terminar el semestre correspondiente, <b>por causas de fuerza mayor comprobadas.</b></li> </ul>	<p>Realizar Carta Motivos dirigida a la directora interina de la ESM. + Credencial + Llenar el formato de petición de Baja ubicado en la página <a href="http://www.esm.ipn.mx">www.esm.ipn.mx</a>. + Comprobante de inscripción (tira de materias). + Documentos probatorios (de ser el caso), obligatorio si es después de las fechas establecidas.</p>
<p>SOLICITUD DE EXAMEN PARA SABERES PREVIAMENTE ADQUIRIDOS</p>	<p>A partir del 13 de febrero de 2024.</p>	<p>Solicitud en Subdirección Académica.</p>

**\*\*** Lista de correos correspondientes a cada semestre, para el envío de documentos lo referente a la **solicitud de boletas y constancias se realiza de manera hibrida, siempre que envíen correos a Gestión Escolar mandar número de boleta y nombre completo en el cuerpo del correo:**

gesemestre1esm@ipn.mx  
gesemestre2esm@ipn.mx  
gesemestre3esm@ipn.mx  
gesemestre4esm@ipn.mx  
gesemestre5esm@ipn.mx  
gesemestre6esm@ipn.mx  
gesemestre7esm@ipn.mx  
gesemestre8esm@ipn.mx  
gesemestre9esm@ipn.mx  
gesemestre10esm@ipn.mx

**\*\*\*DEPÓSITO DEL DONATIVO**

Banco **BBVA**  
N. de Convenio CIE: **002337274**  
A nombre de: **COMISION DE OP Y FOM**  
Referencia: **3230000376**  
Clabe: **012914002023372745**  
Donativo sugerido: **\$385.00**

**MUY IMPORTANTE** Los comprobantes de pago deberán ser enviados al correo [cdpagoesm@ipn.mx](mailto:cdpagoesm@ipn.mx), con nombre y número de boleta.

**\*Programación sujeta a cambios**

**\*\*\*\*\*COMBINACIÓN DE TRIMESTRES  
OBLIGATORIA\*\*\*\*\***

**ALUMNOS QUE CURSARÁN MATERIAS TRIMESTRALES (7°, 8°, 9° Y 10°)**

Deben de realizar **tres veces el procedimiento** (reinscripción a materias semestrales, del primer trimestre y del segundo trimestre):

Materias **semestrales**:

- a. Para séptimo, los grupos del 7CM1 al 7CM12 Y 7CM99
- b. Para octavo, los grupos del 8CM1 al 8CM13 y 8CM99
- c. Para noveno, los grupos del 9CM1 al 9CM13 y 9CM99
- d. Para décimo, los grupos del ACM1 al ACM13 y ACM99

2. Para inscripción de materias trimestrales de **séptimo**:

- a. Si eliges algún grupo del 7CM17 al 7CM29 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos 7CM75 al 7CM86 para el **segundo trimestre**.
- b. Si eliges algún grupo del 7CM35 – 7CM46 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos 7CM57 al 7CM69 para el **segundo trimestre**.

3. Para inscripción de materias trimestrales de **octavo**:

- a. Si eliges algún grupo del 8CM17 al 8CM29 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos 8CM75 al 8CM85 para el **segundo trimestre**.
- b. Si eliges algún grupo del 8CM35 al 8CM45 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos 8CM57 al 8CM69 para el **segundo trimestre**.

4. Para inscripción de materias trimestrales de **noveno**:

- a. Si eliges algún grupo del 9CM20 – 9CM32 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos 9CM70 – 9CM81 para el **segundo trimestre**.
- b. Si eliges algún grupo del 9CM55 – 9CM66 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos 9CM40 – 9CM52 para el **segundo trimestre**.

5. Para inscripción de materias trimestrales de **décimo**:

- a. Si eliges algún grupo del ACM18 – ACM29 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos ACM80 – ACM92 para el **segundo trimestre**.
- b. Si eliges algún grupo del ACM60 – ACM72 del **primer trimestre**, deberás inscribir materias de los grupos ACM38 – ACM49 para el **segundo trimestre**.

**\*Programación sujeta a cambios**

## NOTAS IMPORTANTES

### ALUMNOS QUE SE INSCRIBEN A SEXTO SEMESTRE

Ya que no tienen *Psicología Médica* en los grupos **6CM16 al 6CM25** deberán hacer el registro de inscripción dos veces, es decir: primero inscriben las asignaturas de "Introducción a la Clínica, Terapéutica Médica y Fisiopatología General" **sin finalizar reinscripción**; después escogen la asignatura de *Psicología Médica* de los grupos del **6CM1 al 6CM14** (dependiendo del horario que no se traslape). Para aquellos que decidan tomar clase con sede Ixtapaluca, podrán tomar clase de todas las materias incluidas *Psicología Médica* en el grupo **6CM15**.

### ALUMNOS QUE SE INSCRIBEN A SÉPTIMO SEMESTRE

Para aquellos que decidan tomar clase con sede Ixtapaluca, podrán tomar clase de la materia semestral (Ginecología I) en el grupo **7CM99**.

### ALUMNOS QUE SE INSCRIBEN A OCTAVO SEMESTRE

Para aquellos que decidan tomar clase con sede Ixtapaluca, podrán tomar clase de las materias semestrales (Anestesiología e Introducción a la Cirugía) en el grupo **8CM99**.

### ALUMNOS QUE SE INSCRIBEN A NOVENO SEMESTRE

Ya que no cuentan con *Medicina Legal* los grupos del primer trimestre del **9CM62 al 9CM66** o del segundo trimestre del **9CM77 al 9CM81**, deberán hacer el registro de inscripción una vez más, es decir: primero inscriben las asignaturas de "Nefrología y Clinopatología de Aparato Cardiovascular" **sin finalizar reinscripción**; después escogen la asignatura de *Medicina Legal* de los grupos del primer trimestre **9CM55 al 9CM61** y del segundo trimestre **9CM70 al 9CM76** (dependiendo del trimestre que escogieron para las anteriores asignaturas, verificar que el horario no se traslape).

Para aquellos que decidan tomar clase con sede Ixtapaluca, podrán tomar clase de las materias semestrales (Cirugía y Urgencias) en el grupo **9CM99**.

### ALUMNOS QUE SE INSCRIBEN A DÉCIMO SEMESTRE

Para aquellos que decidan tomar clase con sede Ixtapaluca, podrán tomar clase de las materias semestrales (Salud Pública y Medicina del Trabajo) en el grupo **ACM99**.

**Alumnos de décimo semestre y que tomarán plaza de internado considerar que para poder irse al internado no deben estar cursando materias de otros semestres ya que el cierre de décimo se realiza antes que los demás semestres. Dudas acudir directamente al Departamento de Gestión Escolar.**

Deberás inscribirte de la siguiente forma:

1. Verificar la cita de inscripción en la página del SAES:

<https://www.saes.esm.ipn.mx>

The screenshot shows the SAES website interface. The main header includes the IPN logo and 'ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA'. Navigation tabs include 'Inicio', 'Alumnos', 'Académica', 'Reglamento', and 'Ayuda'. The current page is 'Cita de Reinscripción'. On the left is a menu with options like 'Datos Personales', 'Reinscripciones', and 'ETS'. The main content area displays the student's name (BOLETA: NOMBRE:), career (CARRERA: MEDICO CIRUJANO Y PARTERO), and plan (Plan del 1/1/1998). Below this is a table with columns: Promedio (7.00), Materias Reprobadas (0), Fecha Inscripción (17/01/2011 17:17:00), and Fecha de Caducidad (21/01/2011 0:00:00). On the right, there is an 'Agenda Escolar' calendar and 'Accesos rápidos' links.

2. El día, hora y minuto indicado, te permitirá visualizar la siguiente información:

This screenshot shows the 'Reinscripción' page. The left menu has 'Reinscripción' highlighted. The main content area shows 'BOLETA: NOMBRE: CREDITOS:' and a list of groups. A dropdown menu is open, showing a list of groups from 1CM1 to 2CM6. Below the list, the name of the selected group is shown: 'CIRUJANO Y PARTERO'. A table of subjects is displayed with columns: Materia, Profesor, Cupo, Edificio, and Salón. The table lists subjects like BIOQUIMICA MEDICA I, NEUROANATOMIA, HISTOLOGIA HUMANA, and BIOETICA. At the bottom, there is a 'Horario' section with a table header: Grupo, Materia, Profesor, Edificio, Salón, Lunes.

### 3. Reinscripción

Deberás desplegar el listado de los grupos y seleccionar el que vas a inscribir.

Al mismo tiempo, se visualiza las asignaturas del grupo que seleccionas.



Una vez que decidiste qué grupo inscribirás (debes de elegir un grupo con cupo en todas las materias) das un click en el botón **REINSCRIBIR GRUPO COMPLETO**.

Y las materias del grupo que inscribiste, aparecerán en la opción de HORARIO (con esto aseguras un lugar).

Si deseas cambiar el grupo que inscribiste, das click en el botón **DAR DE BAJA EL GRUPO**, e inicias nuevamente el procedimiento desde el paso No. 3.

Si estás de acuerdo con el grupo que seleccionaste y no deseas hacer **NINGÚN CAMBIO POSTERIOR**, da click en el botón **FINALIZAR REINSCRIPCIÓN** e imprime tu comprobante de reinscripción.

Evaluación Profesor  
Evaluación  
Clave de acceso

[Cerrar sesión](#)

Grupo:  
2CM11

Especialidad del Grupo:

MEDICO CIRUJANO Y PARTERO

[Reinscribir Grupo Completo](#)

Grupo	Materia	Profesor	Cupo	Edificio	Salón
2CM11	BIOQUIMICA MEDICA I	QFB. SANDRA GISSELA MARQUEZ RAMIREZ // QFB. SANDRA GISSELA MARQUEZ RAMIREZ	19	LABORATORIO DE BIOQUIMICA // SERVICIOS GENERALES	1 // 1
2CM11	NEUROANATOMIA	JAIME LOZANO TELLEZ // JAIME LOZANO TELLEZ	19	AULAS DE MORFOLOGIA // LABORATORIO DE CIENCIAS MORFOLOGICAS	10 // 1
2CM11	HISTOLOGIA HUMANA	DIANA ESPERON CORTES // DIANA ESPERON CORTES	19	EDIFICIO DE GOBIERNO // LABORATORIO DE CIENCIAS MORFOLOGICAS	201 // 4
2CM11	BIOETICA	DR. EDUARDO ALCANTARA JIMENEZ	19	ANEXO	5

[Dar de Baja Grupo Completo](#)

Horario

Grupo	Materia	Profesor	Edificio	Salón	Lunes
2CM11	BIOQUIMICA MEDICA I	MARQUEZ RAMIREZ QFB. SANDRA GISSELA	BM	1	09:00 - 11:00
2CM11	NEUROANATOMIA	LOZANO TELLEZ JAIME	70	10	07:00 - 09:00
2CM11	HISTOLOGIA HUMANA	ESPERON CORTES DIANA	04	201	14:00 - 16:00
2CM11	BIOETICA	ALCANTARA JIMENEZ DR. EDUARDO	60	5	12:00 - 14:00

Horario

[Dar de Baja Grupo Completo](#)

Grupo	Materia	Profesor	Edificio	Salón	Lunes
2CM11	BIOQUIMICA MEDICA I	MARQUEZ RAMIREZ QFB. SANDRA GISSELA	BM	1	09:00 - 11:00
2CM11	NEUROANATOMIA	LOZANO TELLEZ JAIME	70	10	07:00 - 09:00
2CM11	HISTOLOGIA HUMANA	ESPERON CORTES DIANA	04	201	14:00 - 16:00
2CM11	BIOETICA	ALCANTARA JIMENEZ DR. EDUARDO	60	5	12:00 - 14:00

[Finalizar Reinscripción](#)



Al terminar de inscribirte, no olvides actualizar tus datos en el SAES:

- Datos Personales
- Datos Personales
- Datos Médicos
- Datos Deportivos
- Datos académicos
- Kárdex
- Estado General
- Solicitud Dictamen
- Dictamen
- Inscripción Actual
- Horario
- Calificaciones
- Reinscripciones
- Cita de Reinscripci
- Reinscripcion
- Comprobante
- ETS
- Inscribir ETS
- Calificaciones



### ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA





Imprimir Datos

Generales
Nacimiento
Dirección
Escolaridad
Padre / Tutor

Nombre del Tutor:

RFC del Tutor:                    XXXX999999

Nombre del Padre:                Sin Especificar

Nombre de la Madre:             Sin Especificar

Modificar

## RELACIÓN DE ESPACIOS FÍSICOS

### INTERNOS

	NOMENCLATURA ANTERIOR	NUEVA NOMENCLATURA
<b>EDIFICIO 08 AUDITORIO</b>	Aula Auditorio Principal	<b>A-014</b>
	Auditorio Principal	<b>A-068</b>
<b>EDIFICIO 04 EDIFICIO DE GOBIERNO</b>	Auditorio Rosa María Puente Prieto Audiovisual Videoconferencias	<b>A-059</b> <b>A-070</b> <b>A-071</b> <b>A-057</b> <b>A-001</b> <b>A-002</b> <b>A-003</b> <b>A-004</b> <b>A-005</b> <b>A-006</b> <b>A-008</b> <b>A-009</b>

		A-010 A-011 A-012 A-013
<b>EDIFICIO 46 SERVICIOS GENERALES</b>	Servicios Generales 1 Servicios Generales 2 Servicios Generales 3 Diplomados Servicio General	A-046 A-047 A-048 A-100 B-047 A-069
<b>EDIFICIO 60 ANEXO</b>	Aula anexo 1	A-015
	Aula anexo 2	A-016
	Aula anexo 3	A-017
	Aula anexo 4	A-018
	Aula anexo 5	A-019
	Aula anexo 6	A-020
	Aula anexo 7	A-021
	Aula anexo 8	A-022
	Aula anexo 9	A-023
	Aula anexo 10	A-024
	Aula anexo 11	A-025
	Aula anexo 12	A-026
	Aula anexo 13	A-027
	Aula anexo 14	A-028
	Aula anexo 15	A-029
	Aula anexo 16	A-030
	Aula anexo 17	A-031
	Aula anexo 18	A-032
	Aula sindicato docente	A-061
<b>EDIFICIO 70 LABORATORIOS</b>	Aula Hiperbárica 2	A-033
	Aula Hiperbárica 1	A-034
	Aula Magna	A-035
	Morfo 1	A-036
	Morfo 2	A-037
	Morfo 3	A-038
	Morfo 6	A-039
	Morfo 10	A-040
	Prequirúrgica 1	A-041
	Prequirúrgica 2	A-042
	Prequirúrgica 3	A-043
	Prequirúrgica 4	A-044
	Prequirúrgica 5	A-045
	Nueva Prequi	A-062
	Nueva Prequi	A-063
Nueva Prequi	A-064	
Tercer piso	A-066	
Nueva Prequi	A-065	
		A-072
		A-073
<b>EDIFICIO 71 EDIFICIO DE POSGRADO</b>	Auditorio de Posgrado	A-060
<b>EDIFICIO 61</b>	Prefabricada 1	A-049

<b>PREFABRICADAS</b>		
<b>EDIFICIO 61 PREFABRICADAS X</b>	Prefabricada 2	<b>A-050</b>
	Prefabricada 3	<b>A-051</b>
	Prefabricada 4	<b>A-052</b>
	Prefabricada 5	<b>A-053</b>
	Prefabricada 6	<b>A-054</b>
	Prefabricada n1	<b>A-055</b>
	Prefabricada n2	<b>A-056</b>
	No asignado	<b>x</b>
<b>00</b>	(SIN ASIGNAR) Laboratorios varios	<b>00</b>
<b>EDIFICIO 72 PREFABRICADAS NUEVAS</b>	Prefabricada A	<b>PA-01</b>
<b>EDIFICIO 72 PREFABRICADAS NUEVAS</b>	Prefabricada A	<b>PA-02</b>
	Prefabricada A	<b>PA-03</b>
	Prefabricada A	<b>PA-04</b>
	Prefabricada A	<b>PA-05</b>
	Prefabricada B	<b>PB-01</b>
	Prefabricada B	<b>PB-02</b>
	Prefabricada B	<b>PB-03</b>
	Prefabricada B	<b>PB-04</b>
	Prefabricada B	<b>PB-05</b>
	Prefabricada C	<b>PC-01</b>
	Prefabricada C	<b>PC-02</b>

## EXTERNOS

<b>CLAVE</b>	<b>NOMBRE DE EDIFICIO</b>
6	CENTRO GERONTOLOGICO MUNDET
2A	INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION
25	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA
29	HOSPITAL REGIONAL TACUBA ISSSTE
30	HOSPITAL DE ZONA No. 48 SAN PEDRO XALPA
46	SERVICIO GENERAL
AA	HOSPITAL GENERAL DE ZONA NO 24
AB	HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 27
AC	HOSPITAL GENERAL CENTRO MEDICO LA RAZA
AE	HOSPITAL DE INFECTOLOGIA CENTRO MEDICO LA RAZA
AH	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES CENTRO MEDICO NACIONAL SIGLO XXI
AI	HOSPITAL DE CARDIOLOGIA, CENTRO MEDICO NACIONAL SIGLO XXI
AJ	HOSPITAL DE ONCOLOGIA CENTRO MEDICO NACIONAL SIGLO XXI IMSS
AK	HOSPITAL CENTRO MEDICO NACIONAL SIGLO XXI
AL	HOSPITAL 1ero. DE OCTUBRE
AM	HOSPITAL DARIO FERNANDEZ
AN	HOSPITAL ADOLFO LOPEZ MATEOS

AÑ	CLINICA DE ESPECIALIDADES CHURUBUSCO
AO	CLINICA DE ESPECIALIDADES TLATELOLCO
AP	HOSPITAL GENERAL DE MEXICO
AQ	HOSPITAL JUAREZ DE MEXICO
AR	HOSPITAL JUAREZ CENTRO
AS	HOSPITAL PSIQUIATRICO FRAY BERNARDINO ALVARES
AT	INSTITUTO NACIONAL DE NEUROLOGIA
AU	INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS
AV	INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRIA
AW	HOSPITAL GEA GONZALEZ
AX	HOSPITAL RUBEN LEÑERO
AY	HOSPITAL GENERAL XOCO
AZ	HOSPITAL INFANTIL LEGARIA
BA	CENTRO DE SALUD CAMARONES
BC	HOSPITAL DE LA MUJER
BD	HOSPITAL INFANTIL AZCAPOTZALCO
BE	HOSPITAL CENTRAL NORTE PEMEX
BF	HOSPITAL GENERAL LA VILLA
BG	HOSPITAL GENERAL ENRIQUE CABRERA
BH	INCIFO (INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS FORENSES) (SEMEFO)
BI	HOSPITAL GENERAL DE BALBUENA
BJ	HOSPITAL DE ORTOPEDIA VICTORIO DE LA FUENTE NARVAES IMSS
BM	HOSPITAL GENERAL DE ZONA #41 IMSS
BN	CLINICA DE ESP. Y CENTRO DE APOYO Y DX. LEONARDO Y NICOLAS BRAVO ISSSTE
BQ	HOSPITAL MAT. INFANTIL DE INGUARAN
BT	HOSPITAL GENERAL DE ZONA N32 IMSS COAPA
G3	GINECO Y OBSTETRICIA 3-A LA RAZA, I.M.S.S.
H1	HOSPITAL GENERAL NAUCALPAN
H2	HOSPITAL 20 DE NOVIEMBRE
H3	HGZ NUM 47 IMSS VICENTE GUERRERO
H4	HOSPITAL TULTITLAN ISSSTE
H5	HOSPITAL GENERAL TLAHUAC
H7	HOSPITAL GENERAL DE ZONA NUM.196 ARAGON IMSS
HF	HOSPITAL REG. FERNANDO QUIROZ
HB	HOSPITAL BALBUENA
HR	HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD "ZUMPANGO"
HT	HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 2-A, FRANCISCO DEL PASO Y TRONCOSO
HX	HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD IXTAPALUCA
HZ	HOSPITAL GENERAL DE ZONA NO. 29 IMSS
J1	HOSPITAL GENERAL GREGORIO SALAS
NI	HOSPITAL GENERAL DE NAUCALPAN ISEM
RI	HOSPITAL DE ALTA ESPECIALIDAD BELISARIO DOMINGUEZ
XX	HOSPITAL DE PEDIATRÍA, CENTRO MÉDICO NACIONAL SIGLO XXI