

# Recomendaciones y puntos a considerar para la solicitud del correo electrónico institucional

## **. PASO 1:**

➤ **LLENA EL SIGUIENTE FORMULARIO:**

[HTTPS://DOCS.GOOGLE.COM/FORMS/D/E/1FAIPQLSCGAT7JV0QLR01MEYFP\\_3WU0Y0AWZ0NKGBCBUJ1SUA9PGZG/VIWF0RMP?VC=0&C=0&W=1&FLR=0&GXIDS=7628](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIPQLSCGAT7JV0QLR01MEYFP_3WU0Y0AWZ0NKGBCBUJ1SUA9PGZG/VIWF0RMP?VC=0&C=0&W=1&FLR=0&GXIDS=7628)

## ➤ **PASO 2:**

**VERIFICA QUE TUS DATOS SEAN CORRECTOS, YA QUE SI INGRESAS ALGUNO MAL, SE TE CONTACTARÁ Y TENDRÁS QUE INICIAR NUEVAMENTE EL PROCESO.**

## ➤ **PASO 3:**

**TUS DATOS DE ACCESO TE LLEGARÁN AL CORREO QUE DISTE COMO ALTERNO, SE PACIENTE, RECUERDA QUE EL TIEMPO DE RESPUESTA ES DE HASTA 3 DÍAS HÁBILES.**

**NO DUPLIQUES LA SOLICITUD ESO SOLO RETRASA TU TRÁMITE.**

**ATENTAMENTE**

**UNIDAD DE INFORMATICA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA**