



**INSCRIPCIÓN AL ONCEAVO Y DOCEAVO SEMESTRE**  
**INTERNADO ROTATORIO DE PREGRADO JULIO 2020 - JUNIO 2021**  
**DÍA DE INSCRIPCIÓN: 15 DE JUNIO DEL 2020**

**REQUISITOS:**

Alumnos **sin materias reprobadas y/o sin cursar de semestres anteriores** que concluyan:

- **Décimo semestre** en el periodo escolar Enero – Junio 2020.
- O que tienen baja temporal del periodo escolar Enero – Junio 2020.
- O repetidor de onceavo y doceavo semestre.
- O con dictamen vigente.

**INSCRIPCIÓN:**

Al recibir el nombramiento de asignación de plaza, entrega en el siguiente orden para evitar filas:

1. Copia de nombramiento de asignación de plaza.
2. Hoja de datos generales del SAES (actualizar principalmente **CURP, e-mail y teléfonos**) y si no aparecen en la hoja, anótalos a mano en la misma, ya que es la manera de mantener contacto contigo.
3. En caso de regresar de baja temporal y/o dictamen, trae copia del oficio correspondiente.
4. Original del comprobante de pago correspondiente al donativo que es de **\$700.00.**

**BANCO: BBVA BANCOMER**

**CONVENIO: 001385720**

**A NOMBRE DE: COMISIÓN DE OPERACIÓN Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL IPN**

**REFERENCIA: 3230 0003 76**

**REFERENCIA 2: NOMBRE Y APELLIDO PATERNO**

5. Credencial digital para el resello de dos semestres, de no tener credencial, presenta identificación oficial vigente. Si no cuentas con credencial no hay problema, en cualquier momento de tu internado puedes acudir por el resello mostrando el nombramiento de asignación.

**UNA VEZ ENTREGADOS LOS DOCUMENTOS ANTES MENCIONADOS OBTENDRÁS AL MOMENTO:**

**BOLETA CON CALIFICACIONES HASTA DÉCIMO SEMESTRE Y CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN A ONCEAVO Y DOCEAVO (GUARDAR UNA DE LAS DOS BOLETAS QUE SE TE ENTREGARÁN PORQUE SE SOLICITARÁ EN SERVICIO SOCIAL)**

**PARA EL CASO DE BAJA TEMPORAL (ES DE SUMA IMPORTANCIA ENTREGAR DOCUMENTOS EN NUESTRO DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR):**

**Nota: Si solicitas baja, toma en cuenta que para la siguiente toma de plaza estarás al final de la lista como extemporáneo.**

Alumnos que se encuentran cursando el IRP y por motivos administrativos o de salud deben abandonarlo, podrán solicitar la baja temporal durante los primeros cinco meses de estancia,

- Llenar el formato **de petición de baja en la página:** [www.esm.ipn.mx](http://www.esm.ipn.mx) en la sección ESTUDIANTES apartado de TRÁMITES ESCOLARES.
- Carta motivos (original), dirigida al director de la ESM, con fecha, nombre completo, firma, correo electrónico y número de boleta del interesado.
- Copia legible de comprobantes (médicos, de ser el caso).
- Credencial vigente de la escuela o identificación oficial vigente.

**Cualquier duda enviar correo a [gestion\\_escolar\\_esm@ipn.mx](mailto:gestion_escolar_esm@ipn.mx)**

**ES IMPORTANTE RECORDAR QUE ES INDEPENDIENTE LA DOCUMENTACIÓN ENTREGADA EN INTERNADO MÉDICO Y EN GESTIÓN ESCOLAR. REVISAR TU INSCRIPCIÓN EN SISTEMA AL ONCEAVO SEMESTRE A PARTIR DEL MES DE SEPTIEMBRE.**

**AL TÉRMINO DEL INTERNADO DEBES ENTREGAR TU LIBERACIÓN EN LA COORDINACIÓN DE INTERNADO MÉDICO DE LA ESM, DE NO HACERLO, TENDRÁS CERO COMO EVALUACIÓN DE ONCEAVO Y DOCEAVO EN SISTEMA; POR LO TANTO, NO SE TE ENTREGARÁ BOLETA DE TRES FIRMAS.**